

**ZAPYTANIE OFERTOWE
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
PONIŻEJ 30 000 EURO**

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zgodnie z dyspozycją art. 4 pkt 8.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana uszkodzonego klimatyzatora w budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **Załączniku Nr 1**.
2. Realizacja zamówienia odbywać się będzie zgodnie z warunkami Umowy stanowiącej **Załącznik Nr 4**. Oferent akceptuje wzór umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia ustalone we wzorze Umowy nie podlegają zmianie przez Oferenta.
3. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** 21 dni od daty podpisania Umowy.
4. **Wizja lokalna: Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty Oferenci przeprowadzili wizję lokalną do dnia 19.11.2019r.** Przedstawiciel Oferenta indywidualnie na własny koszt i ryzyko przeprowadzi wizję lokalną związaną z przedmiotem zamówienia dla poprawnego przygotowania oferty, w szczególności w celu samodzielnego oszacowania ilości ubytków wylewki do uzupełnienia po demontażu istniejącej wykładziny. Oferent do czasu złożenia oferty ma czas na przeprowadzenie wizji lokalnej. Oferenci zgłaszają swój udział w wizji lokalnej telefonicznie do przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w **ust. 5** ustalając datę i godzinę przybycia. W trakcie wizji lokalnej zostanie spisana notatka służbowa przez przedstawiciela Zamawiającego, w której zostaną odnotowane: dane uczestników oraz data przeprowadzenia wizji lokalnej. Wszelkie pojawiające się pytania i wnioski Oferentów w trakcie wizji lokalnej zostaną przesłane w formie pisemnej do Zamawiającego na adres email: **zamowienia@warszawa.wsa.gov.pl**. Wszelkie bieżące wyjaśnienia udzielone przez przedstawiciela Zamawiającego w czasie wizji lokalnej nie stanowią oficjalnego kanału komunikacji i nie mogą być podstawą ewentualnych roszczeń Oferentów.
5. Do kontaktów w sprawie przeprowadzenia wizji lokalnej upoważniony jest p. **Paweł Sobieraj tel. 22 5537083**.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia. **Zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy:**

- 1) Oferent wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał (zakończył czyli zrealizował - liczy się data zakończenia umowy) co najmniej dwa zamówienia polegające na montażu i uruchomieniu klimatyzatorów split w budynkach użyteczności publicznej, o wartości sumarycznej co najmniej 40 000,00 zł (czterdzieści tysięcy zł) brutto.
- 2) Oferent przedłoży aktualny certyfikat dla przedsiębiorstwa do konserwacji i serwisowania urządzeń zawierających f-gazy.

III. ZAKRES RZECZOWY OFERTY

1. Oferent składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 2** do zapytania,
 - 2) pełnomocnictwo, jeżeli oferenta reprezentuje pełnomocnik, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie (jeżeli dotyczy),
 - 3) wykaz umów zgodnie z warunkiem udziału sformułowanym w klauzuli **II pkt 1** – wg. wzoru określonego w **Załączniku nr 3** do zapytania z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania (daty rozpoczęcia i zakończenia) i wskazania odbiorców,
 - 4) aktualny certyfikat dla przedsiębiorstwa do konserwacji i serwisowania urządzeń zawierających f-gazy,
 - 5) kartę urządzenia,
 - 6) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **Biurze Podawczym Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie** przy ul. Jasnej 2/4 **do dnia 22.11.2019 r. do godz. 11⁰⁰**. Dla ofert przesłanych pocztą lub w inny sposób, liczy się data i godzina dostarczenia do Biura Podawczego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

Oferta pn. „*Wymiana klimatyzatora w budynku WSA w Warszawie*” – **SPRAWA WSA/ZP/BA/64/2019**
- nie otwierać przed **22.11.2019 r. godz. 11⁰⁰**

V. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium:
Cena [C] – waga kryterium 100 %
2. Ocena ofert dokonywana będzie wg. następującego wzoru:
$$P = C_{\min} / C \times 100 \text{ [pkt.]}$$

P - Ilość punktów przyznanych w ocenianej ofercie,
C_{min} - najniższa cena brutto oferty spośród ocenianych ofert,
C - cena brutto ocenianej oferty,
– maksymalna możliwa do uzyskania suma punktów [100 pkt] w kryterium [C].
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana klimatyzatora w budynku WSA w Warszawie ul. Jasna 2/4.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące etapy:
 - 1) demontaż uszkodzonego zestawu klimatyzatora firmy Toshiba wraz rurociągiem,
 - 2) dostawa nowego zestawu klimatyzatora firmy DAIKIN (jednostka zewnętrzna model FCAG140B/RZAG140MY1, moc 13,4 kW wraz z rurociągiem i montażem,
 - 3) napełnienie czynnikiem R32 oraz uruchomienie zestawu wraz z odbiorem.
3. **Oferowane urządzenie powinno być fabrycznie nowe, skompletowane i przygotowane do pracy:**
 - 1) jednostka wewnętrzna obsługiwana sterownikiem przewodowym.
 - 2) jednostka zewnętrzna umiejscowiona na dachu budynku za pomocą wsporników systemowych.
4. **Sugerowana trasa rurociągów na poziomie kondygnacji:**
 - 1) pomieszczenie 011, 012 – rurociąg zostanie poprowadzony w listwach systemowych PCV w kolorze białym,
 - 2) rurociąg z pomieszczenia 012 do pomieszczenia 501 zostanie przeprowadzony szachtami,
 - 3) z pomieszczenia 501 rurociąg zostanie poprowadzony przez pomieszczenie kurzowe na dach,
 - 4) zasilanie do obu jednostek będzie poprowadzone z rozdzielni pomieszczenia 501,
 - 5) całkowita długość rurociągu około 35mb.
5. **Wymagania wykonawcze:**
 - 1) Przed przystąpieniem do prac – Wykonawca przedłoży wykaz pracowników wyznaczonych do pracy w siedzibie Zamawiającego.
 - 2) Prace mają być wykonane zgodnie z wiedzą techniczną, polskimi normami, sztuką budowlaną, warunkami i wymaganiami Zamawiającego.
 - 3) Jednostka zewnętrzne oraz wewnętrzna powinny zostać zamontowane zgodnie z dokumentacją (DTR) i wymaganiami producenta, zachowując odpowiednie odległości montażowe. Mocowanie elementów i urządzeń, w tym konstrukcje wsporcze, powinny odpowiadać przenoszonym obciążeniom. Należy zapewnić swobodny dostęp do elementów wymagających okresowej kontroli. Próbę szczelności dla przewodów wykonać odpowiednim ciśnieniem.
 - 4) Rury instalacji czynnika chłodniczego, odprowadzania skroplin oraz okablowanie instalacji elektrycznej (zasilającej i sterującej) należy prowadzić wykorzystując istniejące obudowy (np. sufity podwieszane), kanały instalacyjne białe, przestrzeń za okładzinami ściennymi, w sposób mało widoczny, uzgodniony z Zamawiającym.
 - 5) Wykonawca dokona doboru średnicy rurociągu, pompki skroplin, okablowania zasilającego i sterującego.

- 6) Należy stosować zabezpieczenie urządzenia i obwodu zgodnie z wymaganiami producenta urządzeń, standardu obiektu oraz odpowiednich norm technicznych i przepisów w zakresie instalacji elektrycznych.
- 7) Przy wykonywaniu prac, szczególnie w pomieszczeniach wewnętrznych, należy odpowiednio zabezpieczyć wyposażenie pomieszczeń przed kurzem, pyłem i innymi zanieczyszczeniami.
- 8) Wykonawca zrealizuje zamówienie w godzinach pracy Sądu.

6. Warunki odbioru

Do protokołu końcowego odbioru urządzeń Wykonawca dołączy:

- 1) dokumentację powykonawczą kompletnej instalacji,
- 2) protokół prób szczelności rurociągu/ instalacji chłodniczych i drożności instalacji odprowadzenia skroplin,
- 3) instrukcje obsługi, eksploatacji, dokumentację techniczną w języku polskim,

7. Gwarancja i serwis

- 1) Wykonawca zapewnia 60 miesięczną gwarancję na dostarczony przedmiot umowy.
- 2) Wykonawca określi wymagania eksploatacyjne dla utrzymania gwarancji.
- 3) Wykonawca zapewni bezpłatny serwis (naprawy) w okresie gwarancji.
- 4) Wykonawca zapewni czas reakcji serwisu (rozumiany jako obecność serwisu u Zamawiającego) najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych, w godzinach czasu pracy Zamawiającego, licząc od chwili zgłoszenia (telefonicznego lub e-mailem).

8. Inne informacje

- 1) Zaleca się, aby Oferent przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej (możliwa w każdy dzień roboczy od 8:00 do 16:00), dla zapoznania się z układem pomieszczeń, ich lokalizacją, miejscami dla jednostek, rozpoznał sposób i trasę prowadzenia instalacji chłodniczej, miejscem odprowadzenia skroplin z urządzenia.
- 2) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym urządzenie, wyposażenie, materiały i robociznę.

(pieczęć Oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY
ZNAK SPRAWY WSA/ZP/BA/64/2019

Dane dotyczące Oferenta :

Nazwa firmy.....
 Kod, miejscowość, województwo, powiat

 ulica, nr domu.....
 nr NIP.....nr REGON.....,
 adres poczty elektronicznej na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję dotyczącą
 prowadzenia postępowania

Zobowiązania Oferenta :

Po zapoznaniu się z treścią zapytania ofertowego, opisem przedmiotu zamówienia, wzorem umowy
 my niżej podpisani oferujemy zrealizować zamówienie pn. „*Wymiana klimatyzatora w budynku WSA w
 Warszawie*” za cenę:

Lp.	Przedmiot umowy	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4
1	Wymiana zestawu klimatyzatora zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnosimy z tego tytułu zastrzeżeń.
- Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- Oświadczamy, że gwarancja wynosi 60 m-cy na dostarczone urządzenie.**
- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem Umowy, zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia Umowy na określonych w tej Umowie warunkach, w miejscu i terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wyznaczenia terminu na podpisanie Umowy.
- Oświadczamy**, że oferta jest ważna przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.
- OFERTĘ niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
- Pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 k.k.) oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

8. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do: Imię i nazwisko, tel.,
(W przypadku nie wpisania osoby kontaktowej prosimy o zwracanie się do osoby/osób podpisującej(-ych) ofertę).

9. **Załączniki do formularza ofertowego:**

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta,
- 2) wykaz umów zgodnie z warunkiem udziału sformułowanym w klauzuli II pkt 1 –do zapytania z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania (daty rozpoczęcia i zakończenia) i wskazania odbiorców,
- 3) aktualny certyfikat dla przedsiębiorstwa do konserwacji i serwisowania urządzeń zawierających f-gazy,
- 4) karta urzędzenia,
- 5) pełnomocnictwo, jeżeli oferenta reprezentuje pełnomocnik, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie (jeżeli dotyczy),

..... 2019 r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Oferenta)

(pieczęć Oferenta)

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH UMÓW
NA POTWIERDZENIE WARUNKU UDZIAŁU OKREŚLONEGO W KLAUZULI II pkt 1
ZNAK SPRAWY WSA/ZP/BA/64/2019**

L.p.	Nazwa Zamawiającego i ew. adres	Opis (model klimatyzatora) i miejsce wykonywania umowy	Wartość zamówienia (brutto)	Czas realizacji (data rozpoczęcia-data zakończenia)	Referencje (Tak/Nie)
1	2	3	4	5	6

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i są aktualne na dzień otwarcia ofert (art.297 k.k.). Na potwierdzenie należytego wykonania w/w umów załączamy dokumenty.

..... 2019 r.

(miejscowość)

(data)

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu roku, w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie z siedzibą w Warszawie (00-013) przy ul. Jasnej 2/4, NIP: 525-22-83-365; REGON: 015608709, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez: – Dyrektora Sądu

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

reprezentowanym przez:

..... –

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie Stronami, a każdy z nich z osobna Stroną.

W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o dyspozycje art. 4 pkt 8 rzeczonej ustawy. Zamówienia udzielono Wykonawcy w postępowaniu (NUMER SPRAWY WSA/ZP/BA/64/2019) przeprowadzonym wg zasad określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie i w konsekwencji powyższego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest demontaż uszkodzonego zestawu klimatyzacji, dostawa, montaż i uruchomienie zestawu klimatyzatora firmy DAIKIN (jednostka zewnętrzna model FCAG140B/RZAG140MY1, moc 13,4 kW) w budynku WSA w Warszawie, ul. Jasna 2/4 w Warszawie.
2. Opis przedmiotu Umowy zawarty jest w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Zasady prowadzenia prac

1. Prace będą realizowane w czynnym i dozorowanym obiekcie użyteczności publicznej.
2. Wykonawca oświadcza, że realizację przedmiotu zamówienia wykona za pomocą pracowników, którzy nie zostali skazani prawomocnym orzeczeniem za przestępstwo umyślne.
3. Pracownicy Wykonawcy zostaną wpuszczeni na teren budynku w oparciu o przedłożony przez Wykonawcę wykaz stanowiący **Załącznik Nr 4** do umowy zawierający imienną listę pracowników, pracownicy otrzymają tymczasowe karty dostępu umożliwiające wstęp do określonej części budynku.
4. Zamawiający wymaga szczególnej staranności w zabezpieczeniu przyległych obszarów do miejsca wykonywania prac.

5. Prace należy wykonać zgodnie z zasadami określonymi w przepisach polskiego prawa, zgodnie z Polskimi Normami, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, a przede wszystkim przepisami BHP i ppoż.
6. Prace montażowe należy prowadzić w taki sposób, aby w szczególności:
 - 1) zabezpieczyć teren prac zgodnie z przepisami BHP,
 - 2) zapobiegać rozprzestrzenianiu się pyłu i brudu poza wydzieloną strefę pracy,
 - 3) utrzymywać porządek i czystość w miejscu realizacji prac oraz na drogach komunikacyjnych przyległych do terenu prac.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie wykonywania prac w okresie od chwili przejęcia pomieszczeń od Zamawiającego do chwili odbioru.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wyłącznie materiały prawidłowo wprowadzone do obrotu posiadające odpowiednie atesty i certyfikaty.

§ 3

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy.

§ 4

Potwierdzenie zrealizowania usługi

1. Zamawiający odbierze przedmiot umowy przez podpisanie protokołu odbioru sporządzonego w ciągu 3 dni od dnia zakończenia prac przez Wykonawcę.
2. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy:
 - 1) dokumentację powykonawczą,
 - 2) protokoły prób szczelności rurociągów/installacji chłodniczych i drożności instalacji odprowadzenia skroplin,
 - 3) protokoły rozruchu urządzeń,
 - 4) instrukcje obsługi, eksploatacji, dokumentację techniczną w języku polskim.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za wykonanie przedmiotu umowy

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest e-mail:@warszawa.wsa.gov.pl; tel. 22
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym jest e-mail:@....., tel.

§ 6

Zasady korespondencji

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane w § 5 tak, aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 oraz § 12 ust. 2.
2. W przypadku nieobecności osób wymienionych w § 5 Strony wyznaczają inne osoby odpowiedzialne i wzajemnie się poinformują o tym fakcie. Zmiana osób, o których mowa w § 5 nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 13 ust. 1 jednak wymaga powiadomienia z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Przez fakt nadania korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres podany w §5 w taki sposób, że adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
4. W przypadku odstąpienia od umowy/zmiany umowy, korespondencja między Stronami prowadzona będzie w formie pisemnej i będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1) **Zamawiający** - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa.
 - 2) **Wykonawca** –
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, Strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
6. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§ 7

Wynagrodzenie

Z tytułu zrealizowania niniejszej umowy Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie wraz z należnym podatkiem VAT w wysokościzł (słownie:) zgodnie z formularzem ofertowym - Załącznik nr 1 Zapytania Ofertowego.

§ 8

Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia po wykonaniu przedmiotu umowy potwierdzonym protokołem odbioru, o którym mowa w § 4.
2. Termin płatności ustala się na 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Wykonawcy.

3. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Rachunek bankowy Wykonawcy musi być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów, pod rygorem wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu pojawienia się numeru rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze.
5. Błędne wystawienie faktury spowoduje naliczenie ponownego, 14 – dniowego terminu płatności, od czasu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. W przypadku przedwczesnego wystawienia faktury Zamawiający odeśle ją Wykonawcy bez księgowania.
7. Fakturę należy doręczyć Zamawiającemu pod adres: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa.
8. Faktura będzie wystawiona na Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa. NIP 525-22-83-365.
9. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca zapewnia 60 miesięczną gwarancję na przedmiot umowy, a bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty montażowe oraz zainstalowane urządzenie. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego zakresu rzeczowego.
3. W przypadku ujawnienia się wady w zakresie objętym gwarancją Zamawiający dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 3 dni roboczych od jego wystąpienia.
4. Zgłoszenie wady dokonane zostanie na adres poczty elektronicznej Wykonawcy i zostanie potwierdzone telefonicznie.
5. Wykonawca zapewni czas reakcji serwisu (rozumiany jako obecność serwisu u Zamawiającego) najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych, w godzinach czasu pracy Zamawiającego, licząc od chwili zgłoszenia, naprawa powinna nastąpić w terminie nie później niż 5 dni roboczych od daty dokonania zgłoszenia.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca dostarczy instrukcję eksploatacji.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) **100,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w **§3**,
 - 2) **50,00 zł**, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w **§9 ust. 5**,
 - 3) **100,00 zł** w każdym stwierdzonym przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca nie utrzymuje w należytym porządku miejsce realizacji prac oraz drogi komunikacyjnej,
 - 4) **10%** wynagrodzenia określonego w **§7**, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności wymienionych w **§11 ust. 1**.
2. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od doręczenia noty księgowej.
3. Niezależnie od postanowienia określonego w ust. 2 Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w oparciu o przesłanki określone w § 11 ust. 1 wartość kar umownych z tytułu zwłoki zostanie zaliczona na poczet kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy.
5. Górny limit kar umownych, o których mowa w ust. 1 określa się do wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w §7.
6. Zamawiający ma prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku gdy:
 - 1) pomimo pisemnego wezwania Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z prawem, zasadami wiedzy technicznej lub niniejszą Umową,
 - 2) Wykonawca przerywa realizację przedmiotu Umowy na okres dłuższy niż 14 dni,
 - 3) zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w **§ 3** przekroczy 14 dni,
 - 4) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, otwarcia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 5) w przypadku zajęcia wierzytelności albo prawa Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy w postępowaniu egzekucyjnym.
2. Odstąpienie od Umowy w związku z ww. okolicznościami określonymi w ust. 1 nastąpi przez pisemne oświadczenie ze skutkiem natychmiastowym od dnia skutecznego doręczenia.
3. Swoje prawo do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o istnieniu przesłanki do odstąpienia.

4. Jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu Umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru, Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od dnia tej odmowy.

§12

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w sytuacji, gdy powstałaby obiektywna konieczność zmiany terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 wymaga zgody obu Stron i musi być dokonywana w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 13

Przepisy końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci aneksów.
2. W sprawach w umowie nie uregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Przelew i przekaz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Spory powstałe w związku z realizacją umowy, których rozwiązanie w drodze ugodowej nie przyniesie rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.
6. Umowa zawiera stron parafowanych przez każdą ze stron umowy.

Załączniki do umowy

- 1) Załącznik Nr 1 do umowy - Formularz ofertowy.
- 2) Załącznik Nr 2 do umowy - Opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Załącznik Nr 3 do umowy - Wpis do ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
- 4) Załącznik Nr 4 do umowy - Imienny wykaz pracowników Wykonawcy wyznaczonych do wykonania umowy.

Zamawiający:

Wykonawcy: