



Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
Jasna 2/4,
00-013 Warszawa

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

pn.

**„Dostawa energii elektrycznej do budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w
Warszawie przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie”**

o wartości szacunkowej mniejszej niż równowartość kwoty 144 000 euro

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-10/2019

Opracowała komisja przetargowa:

Piotr Kosicki
pod względem formalno- prawnym

Dariusz Florek
pod względem opisu przedmiotu zamówienia

Zbigniew Kowalski
Członek Komisji

Jacek Wdowiarski
Przewodniczący Komisji

Zatwierdził:

Dyrektor Wojewódzkiego Sądu
Administracyjnego w Warszawie

Wojciech Kitka

Warszawa, październik 2019 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	4
POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
I. Informacja o Zamawiającym.	4
II. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.	4
III. Tryb udzielenia zamówienia	4
IV. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu	5
V. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO	5
VI. Oznaczenie przepisów SIWZ i ich systematyzacja	7
VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	7
ROZDZIAŁ II.	9
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN JEGO REALIZACJI	9
VIII. Opis przedmiotu zamówienia	9
IX. Warunki realizacji zamówienia	10
X. Zamówienia częściowe	10
XI. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy	10
XII. Oferty wariantowe	10
XIII. Termin realizacji zamówienia	10
ROZDZIAŁ III.	11
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	11
XIV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków	11
XV. Dysponowanie zasobami innych podmiotów	12
ROZDZIAŁ IV.	13
PODSTAWY WYKLUCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE W POSTĘPOWANIU	13
XVI. Podstawy wykluczenia	13
XVII. Wykaz oświadczeń oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w terminie składania ofert	13
XVIII. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy	14
XIX. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej	16
XX. Podwykonawstwo	17
XXI. Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia	17
XXII. Oferta wspólna	18
ROZDZIAŁ V.	20
ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY	20
XXIII. Wymogi formalne	20
XXIV. Wadium przetargowe	22
XXV. Opakowanie ofert	24
XXVI. Koszt przygotowania oferty	25

XXVII.	Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji	25
XXVIII.	Modyfikacje treści specyfikacji	26
XXIX.	Sposób obliczania ceny oferty	26
XXX.	Waluty obce	28
XXXI.	Umowa ramowa	28
ROZDZIAŁ VI.		29
TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY		29
XXXII.	Kryteria oceny ofert	29
XXXIII.	Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.	29
XXXIV.	Aukcja elektroniczna	30
ROZDZIAŁ VII.		31
INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT		31
XXXV.	Miejsce i termin składania ofert	31
XXXVI.	Miejsce i termin otwarcia ofert	31
XXXVII.	Publiczne otwarcie ofert	31
XXXVIII.	Termin związania ofertą	32
XXXIX.	Zmiana i wycofanie oferty	33
ROZDZIAŁ VIII.		34
POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY		34
XL.	Wzór umowy	34
XLI.	Warunki i termin płatności	34
XLII.	Wybór i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty	34
XLIII.	Informacja o formalnościach dotyczących zawarcia umowy	34
XLIV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	36
XLV.	Możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy	36
ROZDZIAŁ IX.		37
POSTANOWIENIA KOŃCOWE		37
XLVI.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	37
XLVII.	Inne postanowienia	37
XLVIII.	Wykaz załączników	37
FORMULARZ OFERTOWY		38
OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ		41
WZÓR UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE		42
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY		55
DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE		57

R O Z D Z I A Ł I .

POSTANOWIENIA OGÓLNE

I. Informacja o Zamawiającym.

1. Zamawiającym jest: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa,
2. NIP 525-22-83-365, REGON 015608709,
3. Biuletyn Informacji Publicznej <http://bip.warszawa.wsa.gov.pl>,
4. Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.warszawa.wsa.gov.pl/504/895/zamowienia-w-toku-30-000-euro.html>
5. Zamawiającego obowiązuje pięciodniowy tydzień pracy – od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

II. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 1) Piotr Kosicki – w zakresie zagadnień proceduralnych tel. + 48 22 553 78 65,
 - 2) Dariusz Florek – w zakresie przedmiotu zamówienia tel. + 48 22 553 70 24.
2. Informacje udzielane są w dni powszednie (oprócz sobót) w godz. 9⁰⁰ ÷ 14⁰⁰.
3. Wszelkie informacje udzielone telefonicznie przez przedstawiciela Zamawiającego nie stanowią oficjalnego kanału komunikacji i nie mogą być podstawą ewentualnych roszczeń Wykonawców.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej w treści specyfikacji „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla postępowań o wartości poniżej progu wynikającego z art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. Wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 144 000 euro dla dostaw i usług, zgodnie z § 1 ust 1 a) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2479).

3. Dokumenty wymagane w celu wykazania spełnienia warunków udziału oraz te wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy, żądane będą zgodnie z uprawnieniem wynikającym z treści rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zwanego dalej „rozporządzeniem”.
4. **Zamawiający w toku prowadzonego przetargu nieograniczonego zastosuje procedurę odwróconą określoną w art. 24aa ustawy Pzp**, tj. – w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Klauzula zastrzeżona, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni Wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

V. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą w Warszawie ul. Jasna 2/4;
 - 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie: nr tel. **22 551 68 49**, e-mail: iod@warszawa.wsa.gov.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa energii elektrycznej do budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie” SPRAWA WSA-ZP-10/2019;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

VI. Oznaczanie przepisów SIWZ i ich systematyzacja

1. Specyfikacja składa się z następujących jednostek systematyzujących, powołanych w następującej kolejności: rozdział „**Rozdział I**”, klauzula „**II**”, ustęp „**3**”, punkt „**4**”, litera „**a**”, tiret „**-**”.
2. Przy powoływaniu się na jednostkę systematyzującą:
 - 1) ustęp – oznacza się skrótem „ust.”,
 - 2) punkt – oznacza się skrótem „pkt” bez nawiasu,
 - 3) literę – oznacza się skrótem „lit.” bez nawiasu,
 - 4) „-” oznacza się tiret¹ i wyrażonym słownie numerem porządkowym tego tiret.
(Np. Rozdział I klauzula II ust. 3 pkt 4 lit. a tiret drugi).

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Sposób porozumiewania się w postępowaniu:
 - 1) Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oferty lub uzupełnienia oferty w formie pisemnej oraz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, pocztą lub osobiście lub za pośrednictwem pośtańca, wszelkie inne oświadczenia oraz wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują według własnego wyboru, zgodnie z pkt 2.
 - 2) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), na adres korespondencyjny: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa,
 - b) osobiście lub za pośrednictwem pośtańca/kuriera na adres: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa,
 - c) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2019 poz. 123) - porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej **na adres e-mail: zamowienia.publiczne@warszawa.wsa.gov.pl** - w postaci skanu dokumentu podpisanego przez osobę upoważnioną, zgodnie z art. 77⁽²⁾ Kodeksu Cywilnego (Dz.U. 2019 poz. 1145) – forma dokumentowa.
2. W przypadku przekazania przez Wykonawcę lub Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu

¹ tiret - krótka pozioma kreska przypominająca półpauzę.

ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego. **Znak sprawy nadany przez Zamawiającego WSA-ZP-10/2019.**
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 1-3.

R O Z D Z I A Ł I I .

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN JEGO REALIZACJI

VIII. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż energii elektrycznej w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne, (Dz.U. 2019 poz. 755) o łącznym szacowanym w zaokrągleniu wolumenie w okresie dostawy (od dnia 01 lutego 2020 r. do 31 lipca 2021 r. po skutecznym wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej, przeprowadzeniu skutecznej procedury zmiany sprzedawcy) wyniesie około **1050 MWh** przeznaczonej na własne potrzeby Zamawiającego (Odbiorcy), będącego jednocześnie nabywcą końcowym w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym oraz odbiorcą końcowym w rozumieniu przepisów ustawy Prawo energetyczne, do Punktu poboru energii zlokalizowanego przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej „SIWZ”.
2. Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) jest INNOGY STOEN OPERATOR Sp. z o.o. ul. Nieświeska 52, 03-867 Warszawa. OSD nadał Odbiorcy następujący kody identyfikacyjne:
 - 1) PL 000001 00696 000000000000000008446, nr przyłącza 1269978, numer licznika 32891997, moc umowna 250 kW.
 - 2) PL 000001 00696 000000000000000008447, nr przyłącza 1269988, numer licznika 32891267, moc umowna 90 kW.
3. Opis wg kategorii CPV 09.30.00.00-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
4. Procedura zmiany sprzedaży będzie przeprowadzona kolejny raz. Obecny sprzedawcą energii elektrycznej jest **ENERGA - OBRÓT Spółka Akcyjna** z siedzibą ul. Aleja Grunwaldzka 472 (80-309) Gdańsk. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc. Zamawiający (Odbiorca) oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym (prawo własności) do obiektu, do którego dostarczana będzie energia elektryczna. Niniejsze zamówienie nie obejmuje usługi dystrybucyjnej, która świadczona jest na podstawie odrębnej umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.
5. W przypadku złożenia oferty, która będzie stanowić czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2019 poz. 1010), w szczególności czyn polegający na utrudnianiu innym przedsiębiorcom dostępu do rynku przez

działanie mające na celu wymuszenie na klientach wyboru, jako kontrahenta określonego przedsiębiorcy lub stwarzanie warunków umożliwiających podmiotom trzecim wymuszanie zakupu towaru lub usługi u określonego przedsiębiorcy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp.

6. Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych

IX. Warunki realizacji zamówienia

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik Nr 3** do niniejszej SIWZ.

X. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XI. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

XII. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XIII. Termin realizacji zamówienia

Dostawa energii będzie realizowana przez okres **od dnia 01 lutego 2020 r. do 31 lipca 2021 r.** po skutecznym wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej, przeprowadzeniu skutecznej procedury zmiany sprzedawcy.

XIV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu:

1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, niezbędną do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

2) posiadają zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał (zakończył czyli zrealizował - liczy się data zakończenia umowy w przypadku zakończonych umów) w tym także w ramach wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych – co najmniej trzy zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością stanowiącym przedmiot zamówienia. Poprzez dostawę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie sumę dostarczonej energii elektrycznej w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy do jednego odbiorcy w ilości, co najmniej 500 MWh (każda z wykazanych umów). W przypadku zamówień nadal wykonywanych, czas 12 m-cy musi obejmować okres przed terminem składania ofert. Jako zamówienia spełniające ww. warunek uznane zostaną również zamówienia, których przedmiotem była/jest usługa kompleksowa, jeśli w jej zakresie dostarczono energię elektryczną do jednego odbiorcy w ilości co najmniej 500 MWh w okresie nie dłuższym niż 12 m-cy.

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza i nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

XV. Dysponowanie zasobami innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia zobowiązania podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, które określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Stosownie bowiem do treści art. 22a ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22, art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.
4. W konsekwencji powyższego Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 3 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wymienionych w klauzuli **XVI**.

XVI. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wskazuje, iż dodatkowo, oprócz obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania Wykonawcę, na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. 2017 poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. 2019 poz. 498 ze zm.);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. Wykaz oświadczeń oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w terminie składania ofert

Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę przetargową w terminie określonym do składania ofert, w skład której wchodzi:

- 1) wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 1** do SIWZ,

- 2) w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składa pisemne oświadczenie sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4** do SIWZ,
- 3) potwierdzenie wniesienia lub wpłacenia wadium, w przypadku wadium w pieniądzu należy w formularzu ofertowym podać również numer konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium,
- 4) pełnomocnictwo (jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik) określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 5) jeśli oferta będzie składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 6) jeżeli Wykonawca będzie polegał na zasobach podmiotów trzecich - zobowiązanie, stanowiące **Załącznik Nr 7** do SIWZ.

XVIII. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni, następujące oświadczenia lub dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) **na potwierdzenie spełnienia warunków udziału określonych przez Zamawiającego:**
 - a) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - b) wykaz zrealizowanych umów wg. wzoru określonego w **Załączniku nr 5** do SIWZ z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania (daty rozpoczęcia i zakończenia) i wskazania odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że umowy te zostały wykonane należycie (np. poświadczenia, referencje, protokół odbioru itp.). W przypadku podania wartości (bez VAT) danej dostawy (usługi) w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut,

Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje,

2) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 21, art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp, w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp,
- c) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, (podmioty zbiorowe),
- d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp,
- e) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp,
- f) oświadczenie Wykonawcy o podstawach wykluczenia wg. wzoru określonego w **Załączniku nr 6** do SIWZ:

- o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp,
- o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczenia podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w spłat tych należności w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp,
- o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego i zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp.

XIX. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

1. Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze (w formie pisemnej w oryginale, bez wezwania) Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 2** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku gdy w postępowaniu przetargowym:
 - 1) **złożono tylko jedną ofertę**, nie ma podstaw do naruszenia uczciwej konkurencji co oznacza, iż złożenie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej staje się bezprzedmiotowe,
 - 2) **Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.) w takim przypadku można złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, razem z ofertą przetargową.

3. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oddzielnie oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

XX. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia. Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy jest zobowiązany umieścić w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1** do SIWZ) oraz oświadczeniu (**Załącznik nr 4** do SIWZ), informację o części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez firm podwykonawców.
2. Zamawiający nie dopuszcza zawierania przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
3. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

XXI. Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie **art. 24 i 25** ustawy, zgodnie z **art. 25a** Ustawy, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia na formularzu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, na podstawie **art. 25a ust. 5 pkt. 2** i **36b** ustawy, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, dotyczących tych podmiotów (podwykonawców).
3. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby innych podmiotów, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w ust. 1, dotyczących tych podmiotów i w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna itd.) oświadczenie o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą dla każdego uczestnika odrębnie, niezależnie i w pełnym zakresie wymaganym przez Zamawiającego potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale. Za oryginał oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.

XXII. Oferta wspólna

1. W przypadku złożenia przez Wykonawców oferty wspólnej, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa musi być załączony do oferty.
2. Załączany do oferty oryginał pełnomocnictwa powinien zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy, z określeniem adresu siedziby,
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
4. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane przez pełnomocnika. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez pełnomocnika.
5. Ofertę, o której mowa w klauzuli **XVII** składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.
6. Składając ofertę, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika.
7. Wymagane klauzulą **XXI oświadczenie (Załącznik nr 4 do SIWZ)** musi być złożone oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
9. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, pisemnej Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców która zawierać będzie w szczególności: wskazanie stron konsorcjum, cel zawarcia Umowy, okres obowiązywania Umowy, wskazanie Lidera Konsorcjum (pełnomocnika), wskazania obowiązków i uprawnień Lidera Konsorcjum, zakres obowiązków poszczególnych członków konsorcjum, wskazanie udziału w zyskach i ponoszeniu strat przez poszczególnych członków Konsorcjum, zasady wzajemnych rozliczeń pomiędzy stronami Konsorcjum, klauzule solidarnej odpowiedzialności członków Konsorcjum za należyte wykonanie Umowy, wskazanie podmiotu (Lidera Konsorcjum) upoważnionego do wystawiania faktur VAT na Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Wymogi formalne

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszą SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:
 - 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie czytelnym pismem, Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski (tłumaczenie zwykłe) - oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą,
 - 2) formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
 - 4) pozostałe oświadczenia i dokumenty muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez właściwą osobę(-y), oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba że SIWZ stanowi inaczej,
 - 5) w przypadku załączenia kserokopii wymaganych dokumentów niezbędne jest poświadczenie ich zgodności z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby umocowane do reprezentowania

Wykonawcy. Zamawiający uzna poświadczenie dokumentów za zgodność z oryginałem za poprawne, gdy na wszystkich zadrukowanych stronach dokumentu (w przypadku kserokopii dwustronnych – na każdej ze stron) niezależnie od zawartej na nich treści będzie widniało oświadczenie „za zgodność z oryginałem” wraz z podpisem oraz pieczętką umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

- 6) osoba (osoby) składająca(e) oświadczenie ponosi odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego,
 - 7) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,
 - 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
 - 9) zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników,
 - 10) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
 - 11) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017, poz. 570);
 - 12) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 11, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
4. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać” w

rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2018 poz. 419 ze zm.) i dołączone odrębnie do oferty, lecz w tym samym opakowaniu co oferta.

5. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.
6. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia. Negatywna weryfikacja przez Zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji albo brak ww. pisemnego uzasadnienia wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia zakazu ujawniania informacji bezzasadnie zastrzeżonych przez Wykonawcę.
8. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 6 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

XXIV. Wadium przetargowe

1. **Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.**
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego w **NBP O/O Warszawa Nr: 85 1010 1010 0078 1013 9120 0000**. Dowód wniesienia wadium w pieniądzu musi zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie ze zwrotem **„wadium w sprawie nr WSA-ZP-10/2019”** i należy załączyć go do oferty. **W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za moment wniesienia uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego.**
6. Zgodnie z umową rachunku bankowego, środki pieniężne – wadia zgromadzone-przechowywane na rachunku bankowym są nieoprocentowane.
7. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w ust. 4 pkt 2-5, musi być załączony do oferty **w oryginale**.
8. Beneficjentem wadium musi być Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, 00-013 Warszawa, ul. Jasna 2/4.
9. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
10. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy w oparciu o dyspozycje art. **89 ust. 1 pkt 7b** ustawy Pzp. Zwrot albo utrata wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 ustawy Pzp.
11. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczeń i sporządzonego w języku obcym, Zamawiający żąda, aby do oferty zostało złożone jego tłumaczenie na język polski w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
12. Wadium wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wnoszone w formie innej niż pieniężna może być wystawione po zawiązaniu Umowy Konsorcjum na pełnomocnika Konsorcjum².
13. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, utraci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- 1) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

² Wyrok SN z 15.02.2018 r. (sygn. IV CSK 86/17)

3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na zasadach określonych w SIWZ.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej

15. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie ma być co najmniej bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja/poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać co najmniej następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
- 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
- 5) termin ważności gwarancji/poręczenia.

XXV. Opakowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć w kopercie lub zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, z dopiskiem:

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, 00-013 Warszawa, ul. Jasna 2/4.

z dopiskiem: **Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa energii elektrycznej do budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie” – SPRAWA WSA-ZP-10/2019 - Nie otwierać przed godz. 11³⁰ dnia 31.10.2019r.**

3. Koperka lub opakowanie winno ponadto być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.
5. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy, z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z wyszczególnieniem pełnomocnika.

XXVI. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty a Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia do **24 października 2019 r. - czwartek**.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
5. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej **www.bip.warszawa.wsa.gov.pl** - w zakładce przetargi, pod numerem sprawy, bez ujawniania źródła zapytania.
6. Jeżeli w trakcie prowadzenia postępowania przetargowego nastąpią rozbieżności pomiędzy treścią przedmiotowej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujące należy przyjąć treść późniejszego (pisma) oświadczenia Zamawiającego.

XXVIII. Modyfikacje treści specyfikacji

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści tę informację na stronie internetowej www.bip.warszawa.wsa.gov.pl - w zakładce przetargi, pod numerem sprawy.

XXIX. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca dokonuje obliczenia ceny zgodnie z metodologią określoną w formularzu ofertowym.
2. Cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją oraz usługami zgodnie ze wzorem umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z czynności, usług, świadczeń, opłat, ceł, podatków, ubezpieczeń, itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
3. Cena brutto oferowana za przedmiot zamówienia na warunkach określonych w treści zawieranej Umowy w sprawie zamówienia publicznego musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi być umieszczona w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1** do SIWZ wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług VAT oraz koszty minimalnej płacy ustalonej Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia o pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r.
6. Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę jest ostateczna, nie będzie podlegała negocjacom.
7. Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny Wykonawców zagranicznych kwotę należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy, tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych.
9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert (niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona) w tym w szczególności w następujący sposób:
- 1) **oczywiste omyłki rachunkowe (art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy)**- jeżeli obliczona cena w kosztorysie ofertowym nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - 2) **inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy)** - zgoda Wykonawcy na poprawienie takich omyłek musi zostać wyrażona czynnie, poprzez złożenie Zamawiającemu stosownego oświadczenia, oświadczenie musi być złożone w formie pisemnej (w oryginale lub w potwierdzonej kopii) lub w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
10. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska (**art. 90 ust. 1 i 1a ustawy**) w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Wyjaśnienia winny być wyczerpujące, konkretne i przekonujące, ujawniające najważniejsze składniki cenotwórcze, jak przykładowo koszt pracowników, zaangażowania odpowiedniego sprzętu, czy wreszcie marżę Wykonawcy. W przeciwnym wypadku wyjaśnienia będą miały

jedynie charakter iluzoryczny i nie będą stanowiły wyjaśnienia elementów oferty, mających wpływ na wysokość cen. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy (**art. 90 ust. 3 ustawy**), który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, przy czym z brakiem wyjaśnień utożsamia się złożenie wyjaśnień lakonicznych lub ogólnikowych.

XXX. Waluty obce

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski (PLN).

XXXI. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXII. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przyjął następujące kryteria:

cena oferty – waga kryterium **100% [C]**

Zgodnie z art. 91 ust. 2a ustawy Pzp Zamawiający może zastosować, jako jedyne kryterium oceny ofert (cena 100%) jeżeli określi w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia. Dla energii elektrycznej parametry jakościowe energii elektrycznej zostały określone Rozporządzeniem Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego wydanym na podstawie art. 15 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2019 poz. 545).

XXXIII. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

1. Ocena ofert, dokonywana będzie wg. następującego wzoru:

$$P = C_{\min} / C \times 100 \text{ [PKT]}$$

gdzie:

P - Ilość punktów przyznanych w ocenianej ofercie.

C_{\min} - najniższa cena (wyrażona w PLN) brutto oferty, spośród ocenianych ofert.

C - cena (wyrażona w PLN) brutto w ocenianej ofercie.

– maksymalna możliwa do uzyskania suma punktów [**100 pkt**] w kryterium [C].

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która spełnia warunki udziału, nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu takiego zaokrąglenia nie można będzie wyliczyć różnicy punktów.

XXXIV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

R O Z D Z I A Ł V I I .

INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

XXXV. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Biurze Podawczym Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ul. Jasnej 2/4, do dnia 31.10.2019 r. do godziny 11⁰⁰.**
2. Oferty złożone po tym terminie³ zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Dla ofert przesłanych pocztą lub w inny sposób, liczy się data i godzina dostarczenia do Biura Podawczego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego (Warszawa, ul. Jasna 2/4).
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nie oznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z warunkami niniejszej SIWZ.

XXXVI. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Jasnej 2/4 w Sali nr 536 (V piętro) w dniu 31.10.2019 r. o godzinie 11³⁰.**
2. Mając na uwadze, iż wyznaczona sala jest poza strefą ogólnie dostępną dla osób postronnych - osoby zainteresowane, które przybędą na publiczne otwarcie ofert, zobowiązane są do odnotowania swojej obecności w recepcji, celem jej wprowadzenia przez pracownika Zamawiającego do wyznaczonej sali na terenie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

XXXVII. Publiczne otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.
2. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie **www.bip.warszawa.wsa.gov.pl**- w zakładce przetargi, pod numerem sprawy, informacje dotyczące:

³ Za czynność złożenia oferty należy uznać samo wejście osoby wraz z ofertą do pomieszczenia wskazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako miejsca składania ofert tj. Biuro Podawcze WSA. Czynność ewidencjonowania oferty (rejestracji oferty) przez Zamawiającego uznana będzie za czynność techniczną, wykraczającą poza pojęcie składania oferty.

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione, po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
- 1) wnioskodawca może złożyć po otwarciu ofert, pisemny (dopuszcza się formę elektroniczną) wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu, wraz ze wskazaniem jakie dokumenty mają zostać udostępnione oraz określeniem sposobu udostępnienia,
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - 3) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku,
 - 4) jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione,
 - 5) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

XXXVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu określonego w klauzuli **XXXVI**.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia – zgodnie z art. 182 ust. 6 ustawy.

XXXIX. Zmiana i wycofanie oferty

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta oraz będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

ROZDZIAŁ VIII.

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

XL. Wzór umowy

1. Wzór umowy określony został w **Załączniku Nr 3 do SIWZ**.
2. Wykonawca akceptuje wzór umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę.

XLI. Warunki i termin płatności

1. Termin płatności wynosi **21** dni od daty wystawienia prawidłowo wystawionej faktury.
2. Przez prawidłowo wystawioną fakturę, należy rozumieć dokument w formie papierowej zawierający wszystkie prawidłowe dane, o których mowa w art. 2 pkt 31 oraz art. 106e ust. 1 ustawy o VAT (Dz.U. 2018 poz. 2174 ze zm.) i przepisach wydanych na jej podstawie.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat.

XLII. Wybór i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji kryteria wyboru.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z zasadami określonymi w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w 92 ust. 1 pkt 1 i 5–7 ustawy Pzp, na własnej stronie internetowej (www.bip.warszawa.wsa.gov.pl - w zakładce przetargi pod znakiem sprawy).

XLIII. Informacja o formalnościach dotyczących zawarcia umowy

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną, po zakończeniu przetargu. Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, w celu potwierdzenia daty podpisania umowy. W przypadku, gdyby stawiennictwo w wyznaczonym terminie nie było możliwe niezbędnym będzie ustalenie z Zamawiającym możliwości wyznaczenia innego terminu.

2. Zamawiający, w oparciu o dyspozycje art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy, jest uprawniony do zawarcia umowy po upływie 5 dni od dnia przesłania drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego powyżej jeżeli w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę. Osoby, które będą podpisywać umowę w imieniu Wykonawcy, muszą przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy odpowiednie pełnomocnictwa do wyrażania woli w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie ich nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
4. Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie umowy w trybie obiegowym (drogą korespondencyjną).
5. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawców występujących wspólnie, zobowiązani są oni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów oraz pełnomocnictwo do zawarcia umowy z Zamawiającym zawierającą co najmniej: wskazanie stron Konsorcjum, cel zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, wskazanie Lidera Konsorcjum (pełnomocnika), wskazania obowiązków i uprawnień Lidera Konsorcjum, zakres obowiązków poszczególnych członków Konsorcjum, wskazanie udziału w zyskach i ponoszeniu strat przez poszczególnych członków Konsorcjum, klauzule solidarnej odpowiedzialności członków Konsorcjum za należyte wykonanie umowy, wskazanie podmiotu (Lidera Konsorcjum) upoważnionego do wystawiania faktur VAT na Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia⁴.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zająd przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
7. Najpóźniej w dniu podpisania Umowy, Wykonawca którego oferta została wybrana zobowiązany będzie:
 - 1) przedstawić Zamawiającemu Umowę Konsorcjum regulującą współpracę podmiotów oraz pełnomocnictwo do zawarcia umowy z Zamawiającym (jeżeli dotyczy),

⁴ Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawiania faktur przez inny podmiot, niż ubiegający się o udzielenie zamówienia, tym samym uznając, że Lider Konsorcjum zobowiązany będzie w takim przypadku wystawić fakturę VAT na całą kwotę wynagrodzenia należnego z tytułu usług wykonanych przez wszystkich uczestników Konsorcjum

- 2) przedłożyć wykaz podwykonawców z oznaczeniem zakresu powierzonych im zakresów czynności (jeżeli dotyczy),
8. Najpóźniej w dniu podpisania Umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy:
- 1) w wersji elektronicznej (Excel) następujące dane do przeprowadzenia zmiany sprzedawcy:
- a) nr NIP Zamawiającego,
 - b) adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina),
 - c) moc umowna,
 - d) numer licznika; numer ewidencyjny PPE,
 - e) Operator Systemu Dystrybucyjnego,
 - f) nazwa dotychczasowego sprzedawcy,
 - g) numer aktualnie obowiązującej umowy,
 - h) data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy,
 - i) planowane roczne zużycie energii,
 - j) grupa taryfowa.
- 2) skan lub kserokopie dokumentu:
- a) nadanie NIP,
 - b) nadanie REGON,
 - c) na podstawie, którego działa Zamawiający,
 - d) potwierdzającego umocowanie danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa.

XLIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

XLV. Możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy

Zamawiający przewiduje zmiany Umowy zgodnie z postanowieniami § 14 wzoru Umowy.

XLVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w art. 180 - 198 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wydane w wyniku wniesienia odwołania – stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
4. Zasady wnoszenia odwołania oraz skargi do Sądu, w tym w szczególności terminy, forma, tryb, sposób, organy właściwe do wniesienia – zostały opisane w art. 180 -198 ustawy Pzp.

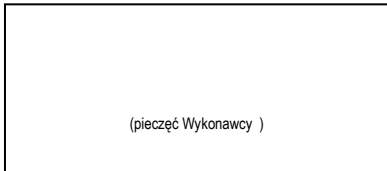
XLVII. Inne postanowienia

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

XLVIII. Wykaz załączników

Załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest:

- 1) wzór formularza oferty - **Załącznik nr 1** do SIWZ,
- 2) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 2** do SIWZ,
- 3) wzór umowy - **Załącznik nr 3** do SIWZ,
- 4) oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik nr 4** do SIWZ,
- 5) wykaz wykonanych dostaw, potwierdzający warunek udziału - **Załącznik nr 5** do SIWZ,
- 6) oświadczenie wykonawcy o podstawach wykluczenia- **Załącznik nr 6** do SIWZ,
- 7) zobowiązanie podmiotu trzeciego - **Załącznik nr 7** do SIWZ.



Załącznik nr 1 do SIWZ

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY
ZNAK SPRAWY WSA-ZP-10/2019

Dane dotyczące Wykonawcy

nazwa firmy

kod pocztowy, miejscowość, powiat, województwo

.....

ulica, nr domu

NIP; REGON

adres e-mail na który będzie przesyłana korespondencja:

Zobowiązania Wykonawcy

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Warunkami Umowy i Uzupełnieniami do SIWZ my niżej podpisani oferujemy zrealizować zamówienie pn. „Dostawa energii elektrycznej do budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie” za cenę jednostkową, niezmienną podczas całego okresu obowiązywania Umowy, zgodnie z poniższą tabelą”

Grupa taryfowa	Ilość energii w MWh przewidywana do dostawy w okresie 01.02.2020-31.07.2021	cena netto za energię elektryczną czynną całodobową w zł/MWh (do 3 miejsc po przecinku)	Wartość netto Kol. 2 x Kol. 3 [zł]	Wartość podatku VAT w wysokości 23% Kol. 4 x 23% VAT [zł]	Wartość brutto (Cena oferty) Kol. 4 + Kol. 5 (do 2 miejsc po przecinku) [zł]
1.	2.	3.	4.	5.	6.
C21	1050 MWh				

Cena oferty słownie:

Uwaga: Podana w tabeli powyżej wielkość zużycia jest jedynie wartością szacunkową, służącą do porównania ofert. Faktyczne zużycie może się różnić od podanego w tabeli.

- 1) OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uwzględniliśmy w ofercie wszelkie koszty z tego tytułu, w tym zmianę kosztów minimalnego wynagrodzenia obowiązującego od 1 stycznia 2020.
- 2) OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy (Załącznik Nr 3 do SIWZ), zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na określonych w tej umowie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3) OŚWIADCZAMY, że akceptujemy warunki płatności, określone przez Zamawiającego.
- 4) OŚWIADCZAMY, że wnieśliśmy wadium w kwocie **5 000,00 zł** w formie
w przypadku wpłaty wadium w pieniądzu, wadium należy zwrócić na konto
- 5) UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.
- 6) OŚWIADCZAMY, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt. 7, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 7) OŚWIADCZAMY, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:
- 8) OŚWIADCZAMY, iż posiadamy aktualną umowę generalną zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego Innogy Stoen Operator Sp. z o.o. nr z dnia, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej Innogy Stoen Operator Sp. z o.o. do obiektu Zamawiającego.
- 9) Wykonanie niżej wskazanych części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom: (jeżeli dotyczy)*
Podwykonawca (nazwa i adres)zakres
- 10) OŚWIADCZAMY, iż będziemy polegać na zasobach podmiotu trzeciego:
Nazwa podmiotu:
w przypadku nie wypełnienia ww. pkt. oraz nie złożenia oświadczenia na druku stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego.
- 11) OŚWIADCZAMY, że w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
 - zostałem poinformowany zgodnie z wymogami art. 13 lub art. 14 RODO o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,
 - wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 12) Pouczeni o odpowiedzialności karnej (m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. 2019 poz. 1950) oświadczamy, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

13) OŚWIADCZAM, iż jestem umocowany do reprezentowania spółki/konsorcjum w wysokości zobowiązania przedstawionego w niniejszej ofercie na podstawie art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 roku – Kodeks spółek handlowych,

14) Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Tak **Nie** (zaznaczyć odpowiednie okienko krzyżykiem) - definicja MŚP http://www.pih.org.pl/images/definicia_msp.pdf

15) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, dokumenty należy pobrać samodzielnie przez Zamawiającego z internetowych baz pod adresem:

.....
.....

16) W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

Imię i nazwisko, tel.

(W przypadku nie wpisania osoby kontaktowej prosimy o zwracanie się do osoby/osób podpisującej(-ych) ofertę).

17) OFERTĘ niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

18) Do niniejszego formularza przedkładamy poniższe załączniki zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |
| 5. | 6. |
| 7. | 8. |

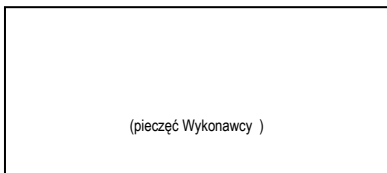
.....

(miejscowość)

(data)

.....

podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy



**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-10/2019

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu pn. „Dostawa energii elektrycznej do budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie”

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- 1) ***nie należy do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu,
- 2) ***należy do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
.....
- 3) ***nie należy do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów - /w takim przypadku można złożyć oświadczenie razem z ofertą przetargową/.

UWAGA:

Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu przedmiotowe oświadczenie bez dodatkowego wezwania zgodnie z zapisami klauzuli XIX ust. 1 SIWZ. W przypadku gdy złożono tylko jedną ofertę w postępowaniu przetargowym, nie ma podstaw do naruszenia uczciwej konkurencji co oznacza iż złożenie przedmiotowego oświadczenia staje się zbędne. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum lub spółek cywilnych) oświadczenie składa każdy z Wykonawców (wspólników spółki cywilnej) w swoim imieniu.

.....

(miejscowość)

(data)

.....

podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić**

WZÓR UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie

z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4; 00-013 Warszawa

któremu nadano numery: NIP 525-22-83-365; REGON 015608709, zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez: Wojciecha Kitkę - Dyrektora Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie
a

.....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS, NIP, REGON,
zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich z osobna „Stroną”.

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa energii elektrycznej do budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie” (sprawa WSA-ZP-10/2019), zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.

Słowniczek pojęć

1. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
 - 1) Operator systemu dystrybucyjnego (OSD) - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się dystrybucją energii elektrycznej,
 - 2) Umowa dystrybucyjna – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy,
 - 3) Standardowy profil zużycia – zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej zużytej przez dany rodzaj odbioru,
 - 4) Umowa o świadczenie usług dystrybucji – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej,
 - 5) Punkt poboru (PPE) – miejsce dostarczania energii elektrycznej zgodne z miejscem dostarczania energii elektrycznej zapisanym w umowie o świadczenie usług dystrybucji,

- 6) Faktura rozliczeniowa – faktura, w której należność dla Wykonawcy określana jest na podstawie odczytów układów pomiarowych,
- 7) Okres rozliczeniowy – okres pomiędzy dwoma kolejnymi rozliczeniowymi odczytami urządzeń do pomiaru mocy i energii elektrycznej - zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD tj. w miesięcznych okresach rozliczeniowych,
- 8) Energia Elektryczna – energia elektryczna czynna, będąca przedmiotem sprzedaży z mocy niniejszej Umowy i na określonych w niej warunkach, wyrażona w MWh z dokładnością do 3 miejsc po przecinku,
- 9) Rzeczywista ilość Energii Elektrycznej – ilość Energii Elektrycznej pobrana przez Zamawiającego w PPE z sieci dystrybucyjnej OSD w przyjętym okresie rozliczeniowym, ustalana przez OSD i udostępniania Wykonawcy na podstawie Generalnej Umowy Dystrybucyjnej Wykonawcy.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa energii elektrycznej na potrzeby eksploatacji budynku zlokalizowanego przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie, do (punktów poboru energii):
 - 1) PL 000001 00696 00000000000000008446, nr przyłącza 1269978, numer licznika 32891997, moc umowna 250 kW.
 - 2) PL 000001 00696 00000000000000008447, nr przyłącza 1269988, numer licznika 32891267, moc umowna 90 kW.– na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
2. Szacowany wolumen energii elektrycznej podlegającej zakupowi w okresie obowiązywania Umowy wynosi **1050 MWh**.
3. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia energii elektrycznej nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą energię elektryczną wg cen wskazanych w Umowie.
4. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem i opomiarowaniem energii.
5. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej określonej w **§ 7 ust. 1**.
6. Energia elektryczna kupowana na podstawie niniejszej umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego.
7. Strony ustalają, że przedmiot Umowy obejmuje także przeprowadzenie przez Wykonawcę wszelkich działań koniecznych do zmiany sprzedawcy energii elektrycznej, na mocy udzielonego przez Zamawiającego pełnomocnictwa, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**.
8. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczania energii elektrycznej dla punktów poboru energii Zamawiającego, określane są każdorazowo w umowach o świadczenie usług dystrybucji zawartych pomiędzy Zamawiającym a OSD.

Standardy jakości obsługi

1. Standardy jakości obsługi Zamawiającego zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy Prawo energetyczne oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
2. Za niedotrzymanie standardów jakościowych obsługi Zamawiającego, na jego pisemny wniosek przysługują Zamawiającemu bonifikaty w wysokości i na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy. Wykonawca zobowiązuje się pozytywnie rozpatrzyć uzasadniony wniosek Zamawiającego w powyższym zakresie w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki przerw i ograniczeń w sprzedaży energii elektrycznej spowodowanych:
 - 1) działaniem siły wyższej,
 - 2) działaniem osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 3) awarię sieci elektroenergetycznej przez czas niezbędny do jej usunięcia oraz w wypadku ograniczeń w dostarczaniu energii elektrycznej w związku z zagrożeniem życia, zdrowia, mienia lub środowiska naturalnego,
 - 4) wstrzymaniem dostarczania energii elektrycznej lub odłączeniem Zamawiającego od sieci dystrybucyjnej zgodnie z umową,
 - 5) działaniem operatora OSD niezgodnym z Wykonawcą.
4. Ciągłość dostaw i jakość energii elektrycznej dla Zamawiającego zapewnia OSD w ramach umowy dystrybucji.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) pobieranie energii elektrycznej zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) terminowe regulowanie należności za zakupioną energię elektryczną,
 - 3) powiadamianie Wykonawcy o zmianie planowanej wielkości zużycia energii elektrycznej w przypadku zmian w sposobie wykorzystania urządzeń i instalacji elektrycznych w poszczególnych punktach poboru,
 - 4) zawarcie w stosownym dla realizacji przedmiotu zamówienia czasie umowy/umów na świadczenie usług dystrybucji oraz zapewnienie ich utrzymania w mocy przez okres trwania umowy. W przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD lub zamiaru jej rozwiązania Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym Wykonawcę,
 - 5) przekazywania Wykonawcy istotnych informacji dotyczących realizacji umowy, w szczególności o zmianach w umowach o świadczenie usług dystrybucji mających wpływ na realizację niniejszej umowy,

- 6) przekazanie Wykonawcy wszelkich niezbędnych dokumentów i informacji do skutecznego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy, Zamawiający ponosi odpowiedzialność za terminowość i poprawność przekazanych danych niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy.
2. Zamawiający najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - 1) udzieli wyłonionemu Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa w zakresie zgłoszenia zawartej umowy, celem przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy u Operatora systemu dystrybucyjnego (OSD) i wprowadzenia w życie umowy/umów dystrybucyjnych - którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**,
 - 2) przekaże Wykonawcy wniosek o określenie wymagań technicznych w zakresie układu pomiarowo-rozliczeniowego i transmisji danych pomiarowych oraz inne niezbędne informacje niezbędne do zmiany Sprzedawcy.
 3. Zamawiający oświadcza, że:
 - 1) dysponuje tytułem prawnym do obiektu, o którym mowa w § 2 ust. 1, do którego ma być dostarczana energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy
 - 2) jest podłączony do sieci dystrybucyjnej INNOGY Stoen Operator Sp. z o.o. i posiada układy pomiarowo rozliczeniowe przystosowane do zmiany sprzedawcy energii elektrycznej wykonane zgodnie z Instrukcją Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej INNOGY Stoen Operator Sp. z o.o.

§ 5.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 Umowy do:
 - 1) przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy energii elektrycznej, zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 7,
 - 2) sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych, określonych w aktualnie obowiązujących przepisach prawa,
 - 3) bilansowania handlowego Zamawiającego w PPE;
 - 4) przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów w sprawie warunków pobierania opłat za sprzedaż energii elektrycznej,
 - 5) prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającej poprawność rozliczeń,
 - 6) udostępniania Zamawiającemu wraz z każdą fakturą danych pomiarowo-rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych Umową otrzymanych od właściwego OSD,
 - 7) zapewnienia osoby do obsługi Zamawiającego w ramach realizacji niniejszej Umowy,
 - 8) niezwłocznego i zgodnego z danymi otrzymanymi od Zamawiającego, zgłoszenia Umowy sprzedaży do OSD (umożliwiającego rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej dla punktów poboru Zamawiającego) w terminie 7 dni liczonych od momentu przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2,
 - 9) złożenia w imieniu Zamawiającego oświadczenia o wypowiedzeniu dotychczas obowiązujących umów sprzedaży energii elektrycznej, ewentualnie oświadczenia o rozwiązaniu wskazanych powyżej umów

- w trybie porozumienia Stron, na podstawie załączonego do niniejszej Umowy pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy,
- 10) przyjmowanie od Zamawiającego, w uzgodnionym czasie, zgłoszeń i reklamacji, dotyczących dostarczanej energii elektrycznej,
- 11) reprezentowanie Zamawiającego przed OSD w procesie zmiany sprzedawcy oraz dokonanie wszelkich czynności, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej Umowy. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia odpowiedniego dla odbiorów w grupach taryfowych i przy mocach umownych lub wskazań układów pomiarowych.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada **Koncesję na obrót energią elektryczną Nr**, Wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z terminem ważności do dnia stanowiącą **Załącznik Nr 3** do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy posiada i będzie posiadał wszelkie wymagane prawem uprawnienia, w szczególności koncesję na obrót energią elektryczną, generalną umowę dystrybucyjną z OSD właściwym terytorialnie dla Zamawiającego, zapewni bilansowanie handlowe na rzecz Zamawiającego, zezwolenia i decyzje, a także inne niezbędne do właściwego wykonania niniejszej umowy dokumenty.
5. W przypadku utraty ważności w okresie wykonywania umowy, któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 1 miesiąca przed upływem ważności danego dokumentu dostarczyć Zamawiającemu aktualny dokument lub oświadczenie o przedłużeniu ważności ww. dokumentów na okres obowiązywania niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania ciągłości sprzedaży z wyjątkiem klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez OSD.

§ 6.

Obowiązki Stron Umowy

Strony zobowiązują się do:

- 1) zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię,
- 2) niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię.

§ 7.

Cena jednostkowa i zasady rozliczeń

1. Strony Umowy ustalają cenę jednostkową za energię elektryczną w okresie obowiązywania Umowy, która wynosi zł/MWh (..... zł/ kWh) netto zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do Umowy**.
2. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według ceny jednostkowej energii elektrycznej (netto bez podatku VAT) określonej w ust. 1.
3. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy obliczane będzie, jako iloczyn ilości faktycznie zużytej energii elektrycznej w ustalonej grupie taryfowej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i ceny jednostkowej energii elektrycznej netto określonej w ust. 1, powiększonej o należny podatek VAT **23%** obowiązujący w dniu podpisania Umowy.
4. Rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą na podstawie odczytów rozliczeniowych układów pomiarowo-rozliczeniowych dokonywanych przez operatora systemu dystrybucyjnego zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD.
5. Przewidywana wartość Umowy została wyliczona zgodnie z **Załącznikiem Nr 1** do Umowy i wynosi **zł brutto**.
6. Cena jednostkowa pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 14 ust. 1 pkt 1 lub § 14 ust. 1 pkt 3.

§ 8.

Płatności

1. Należności za energię elektryczną regulowane będą na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę, do każdej faktury Wykonawca załączy specyfikację, określającą ilości energii elektrycznej pobranej, wskazania liczników otrzymanych od OSD oraz wysokość należności z tego tytułu.
2. Faktury rozliczeniowe wystawiane będą na koniec okresu rozliczeniowego (zgodnego z OSD) w terminie do 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę odczytów liczników pomiarowych od Operatora systemu dystrybucyjnego.
3. Należności wynikające z faktur lub z faktur korygujących będą płatne przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, w razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej datę adnotacji biura podawczego Zamawiającego na fakturze,
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej datę, gdy Zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną,
 - 3) w przypadku e-faktury datę, gdy Wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca prześle Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej:

- 1) formatem faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2018 poz. 2174 ze zm.) jest PDF (Portale Dokument Format),
- 2) faktury w formie elektronicznej będą wysyłane przez Wykonawcę z adresu poczty elektronicznej:@..... z „żądaniem o potwierdzenie odczytu” na adres poczty elektronicznej Zamawiającego oag@warszawa.wsa.gov.pl
- 3) Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie faktur elektronicznych lub e-faktur ze strony:
 - a) Zamawiającego jest p. **Patrycja Wrońska**, tel. **+48 22 553 78 62**,
 - b) Wykonawcy jest p., tel.
5. W przypadku otrzymania faktury, której termin płatności upłynął, Zamawiający zobowiązany jest do jej zapłaty w terminie 21 dni od otrzymania. Fakt udokumentowania wpływu faktury po terminie płatności ciąży na Zamawiającym.
6. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Wykonawcy.
7. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. O zmianach danych kont bankowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać.
9. Rachunek bankowy Wykonawcy musi być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów, pod rygorem wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu pojawienia się numeru rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze.
10. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Faktury będą wystawiane na **Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP 525-22-83-365**.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do prawidłowości wystawionej faktury przez Wykonawcę, Zamawiający złoży pisemną reklamację, dołączając jednocześnie kopię spornej faktury. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 14 dni licząc od daty jej otrzymania. Złożenie reklamacji nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku terminowej zapłaty należności.
13. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
14. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.

§ 9.

Okres realizacji Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
2. Strony ustalają, że sprzedaż energii elektrycznej będzie realizowana w okresie od dnia **1 lutego 2020 r. od godz. 0.00 do dnia 31 lipca 2021 r do godz. 24.00**, jednak nie wcześniej niż po skutecznym wypowiedzeniu

dotychczas obowiązujących umów sprzedaży energii elektrycznej oraz pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy, zgodnie z właściwymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności Prawem energetycznym i Prawem zamówień publicznych oraz postanowieniami Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, które to czynności zobowiązany jest wykonać Wykonawca w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w oparciu o pełnomocnictwo będące **Załącznikiem Nr 2** do Umowy.

3. Rozpoczęcie sprzedaży Energii Elektrycznej następuje ze stanem wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego podanym przez OSD.
4. Umowa wygasa po upływie okresu, na który została zawarta.

§ 10.

Osoby odpowiedzialne za nadzór nad umową

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną, do kontaktowania się z wykonawcą jest p. **Walenty Dariusz Florek, tel. + 48 22 553-70-24 e-mail: dariusz.florek@warszawa.wsa.gov.pl**
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy oraz uprawnioną, do kontaktowania się z Zamawiającym jest p., tel. + 48, e-mail:
3. Zmiana osób do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego.

§ 11.

Korespondencja

1. Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane § 10 w ust. 1-2, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Przez fakt nadania korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, że adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy/rozwiązania umowy/zmiany umowy, korespondencja między Stronami prowadzona będzie w formie pisemnej i będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1) Zamawiający - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4 (00-013) Warszawa,
 - 2) Wykonawca -
4. Korespondencja będzie uważana za skutecznie doręczoną w terminach: przy doręczeniu osobistym – w dniu doręczenia, przez pocztę kurierską – w dniu poświadczenia odbioru przesyłki doręczonej przez posłańca poczty kurierskiej, przesyłką poleconą – w dniu poświadczenia jej odbioru lub w dniu jej pierwszego awizo.

5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, Strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
6. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§ 12.

Rozwiązanie Umowy/Odstąpienie od Umowy

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę w formie pisemnej z zachowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
2. Umowa może być rozwiązana:
 - 1) przez jedną ze Stron ze skutkiem na ostatni dzień okresu rozliczeniowego w przypadku, gdy druga ze Stron rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zaprzestania naruszania warunków Umowy,
 - 2) przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca zaprzestał sprzedaży energii elektrycznej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Rozwiązanie Umowy jest możliwe w ciągu miesiąca od dowiedzenia się o wystąpieniu przyczyny uzasadniającej rozwiązanie poprzez skierowanie pisemnej informacji o rozwiązaniu do drugiej Strony.
4. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających za dostawy lub usługi świadczone do dnia rozwiązania Umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 13.

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z tytułów i w wysokościach:
 - 1) Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną z tytułu zwłoki, dotyczącej:
 - a) złożenia przez Wykonawcę zgłoszenia Umowy do OSD w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 7, w wysokości **200,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po tym terminie,
 - b) złożenia przez Wykonawcę dokumentów w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5, w wysokości **50,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po tym terminie,
 - 2) w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego Umowy na podstawie przesłanek określonych w § 12 ust. 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy skutkujących naruszeniem postanowień Umowy, w

takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej Umowy brutto, określonej w § 7 ust. 5.

2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego wartość kar umownych z tytułu zwłoki zostanie zaliczona na poczet kary umownej z tytułu rozwiązania Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej faktycznie poniesionej szkody.
4. Kary umowne będą płatne w terminie 21 dni od wystawienia stosownej noty.

§ 14.

Zmiany Umowy

1. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian w treści Umowy, w zakresie:
 - 1) zmiany jednostkowej ceny netto za 1 MWh o kwotę wynikającą ze zmiany stawki opodatkowania podatkiem akcyzowym oraz zmiany stawki podatku od towarów i usług - VAT. Warunkiem wprowadzenia zmian jest ustawowa zmiana stawki podatku VAT lub ustawowa zmiana opodatkowania energii podatkiem akcyzowym,
 - 2) zmiany terminu rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności z przedłużającej się procedury zmiany sprzedawcy,
 - 3) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz. 2177) lub zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w:
 - 1) ust. 1 pkt 1 - cena jednostkowa energii elektrycznej zostaje powiększona lub pomniejszona o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego pisemnie o zmianie cen w terminie do 30 dni od daty wystąpienia tych okoliczności. Nowe ceny mogą mieć zastosowanie do energii elektrycznej dostarczonej od dnia wejścia w życie właściwych przepisów.
 - 2) ust. 1 pkt 2 - zmiana Umowy nastąpi poprzez zawarcie pod rygorem nieważności aneksu do Umowy w formie pisemnej,
 - 3) ust. 1 pkt 3 - każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie wezwanie do waloryzacji wynagrodzenia, na które miała wpływ zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowych cen, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww.

zmiany. Zmiana cen jednostkowych netto/brutto nastąpi, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, poprzez zawarcie pod rygorem nieważności aneksu do Umowy w formie pisemnej.

3. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia wynikającego z przesłanek określonych w ust. 1 pkt 1, Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.
4. W terminie do 14 dni roboczych od dnia przekazania wezwania, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Zamawiający prześle Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wezwanie oraz wskaże kwotę, o którą należne Wykonawcy wynagrodzenie, powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wezwania wraz z uzasadnieniem.
5. Brak zawarcia aneksu w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wezwania, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, uprawnia każdą ze stron, do rozwiązania Umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
6. Brak złożenia wezwania skutkować będzie uznaniem, iż zmiana przepisów nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, co oznacza, iż Wykonawcy w związku ze zmianą przepisów nie będą służyć jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.
7. Jeżeli planowana waloryzacja wynagrodzenia o którym mowa w ust. 2 pkt 3, spowoduje wzrost całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, którego Zamawiający nie będzie w stanie sfinansować, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, w takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
8. Strony ustalają, że postanowienia Umowy mogą być zmienione w sytuacji wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks Cywilny, Prawo Energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawo zamówień publicznych.

4. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.
6. Umowa zawiera stron parafowanych przez każdą ze Stron umowy.

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1 do Umowy** - Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
2. **Załącznik nr 2 do Umowy** - Pełnomocnictwo.
3. **Załącznik nr 3 do Umowy** - Kopia koncesji Wykonawcy na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
4. **Załącznik nr 4 do Umowy** - Wpis Wykonawcy do KRS.
5. **Załącznik nr 5 do Umowy** – Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Warszawa, dnia

PEŁNOMOCNICTWO

ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą Jasna 2/4 , 00-013 Warszawa.

reprezentowany przez:

UPOWAŻNIA

WYKONAWCĘ:

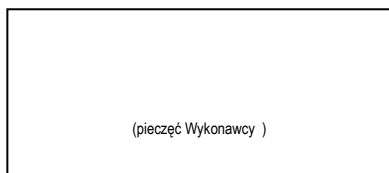
reprezentowanego przez:

do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego następujących czynności związanych ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej dla potrzeb eksploatacji obiektu WSA w Warszawie zlokalizowanego przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie:

1. składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji w zakresie wypowiedzania obowiązujących umów sprzedaży energii elektrycznej lub złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy sprzedaży energii elektrycznej w trybie zgodnego porozumienia stron dotychczasowemu sprzedawcy energii elektrycznej,
2. zgłoszenie właściwemu Operatorowi systemu dystrybucyjnego OSD do realizacji umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z Wykonawcą,
3. reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem systemu dystrybucyjnego OSD w sprawach związanych z zawarciem nowych umów o świadczenie usług dystrybucji, w szczególności uzyskania, ustalenia treści i przedłożenia Zamawiającemu do podpisania niezbędnych dokumentów,
4. dokonania wszelkich czynności, które będą konieczne w procesie zmiany sprzedawcy energii, z wyłączeniem zawarcia umowy,
5. upoważnienia Wykonawcy do pobierania od OSD danych pomiarowych z PPE objętych umową.

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia do udzielania dalszych pełnomocnictw substytucyjnych dla pracowników Wykonawcy. Pełnomocnictwo jest ważne do odwołania.

.....



O Ś W I A D C Z E N I E W Y K O N A W C Y
ZNAK SPRAWY WSA-ZP-10/2019

składane wraz z ofertą w terminie wyznaczonym na składanie ofert

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu pn: „Dostawa energii elektrycznej do budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie” oświadczam, co następuje.

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy.

.....

(miejsce) (data)

.....

(podpis i pieczęć imienna uprawnionej(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

3. **Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy *

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....

.....

(miejsce) (data)

.....

(podpis i pieczęć imienna uprawnionej(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

4. **Oświadczam**, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....

(miejsce) (data)

.....

(podpis i pieczęć imienna uprawnionej(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie: *

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejsceowość) (data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. *

.....
(miejsceowość) (data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. *

.....
(miejsceowość) (data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

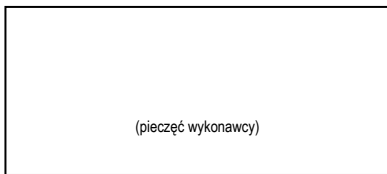
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsceowość) (data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

* skreślić niepotrzebne



DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-10/2019

WYKAZ ZREALIZOWANYCH UMÓW
NA POTWIERDZENIE WARUNKU UDZIAŁU OKREŚLONEGO W KLAUZULI XIV ust. 2 pkt 2 SIWZ
składane na wezwanie Zamawiającego

l.p.	Nazwa Zamawiającego i ew. adres	Opis i miejsce wykonywania zadania	suma dostarczonej energii elektrycznej w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy do jednego odbiorcy [MWh]	Wartość zamówienia (brutto) PLN	Czas realizacji (data rozpoczęcia-data zakończenia)
1	2	3		4	5

Uwaga: Należy potwierdzić powyższy wykaz dowodami, że dostawy zostały wykonane należycie.

.....

(miejsce)

(data)

.....

(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PODSTAWACH WYKLUCZENIA

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-10/2019

składane na wezwanie Zamawiającego

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu pn.: „Dostawa energii elektrycznej do budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie” oświadczam, co następuje.

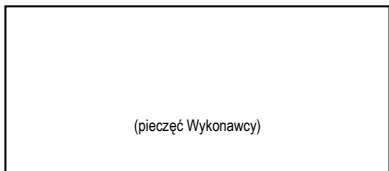
Oświadczam, że:

- **nie zalegam** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 poz. 1445 ze zm.),
- **nie wydano wobec mnie** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczenia podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w spłat tych należności,
- **nie orzeczono wobec mnie** zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego.

.....
(miejscowość)

(data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)



ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-10/2019

Składane przez podmiot trzeci wraz z ofertą w terminie wyznaczonym na składanie ofert

1. Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego)

Zobowiązuję się do oddania na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą: „Dostawa energii elektrycznej do budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ulicy Jana Pankiewicza 4 w Warszawie” - następującemu Wykonawcy

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

następujących zasobów.....

.....

(np. wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)

2. Oświadczam, iż udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

1) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

.....

2) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

3) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

4) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
.....

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą.

Moja odpowiedzialność wygasa, jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

.....,

(miejsceowość)

(data)

.....

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) PODMIOTU TRZECIEGO)