

**ZAPYTANIE OFERTOWE
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
PONIŻEJ 30 000 EURO**

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zgodnie z dyspozycją art. 4 pkt 8.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie prac naprawczych i konserwacyjnych elewacji od strony frontowej budynku Wydziału VIII w Radomiu, ul. Słowackiego 7, Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **Załączniku Nr 4** oraz w kosztorysie ofertowym będącym **Załącznikiem Nr 2** do zapytania.
3. **Termin realizacji** przedmiotu zamówienia to maksymalnie **30 dni** kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy.
4. **Okres gwarancji** - Wykonawca udzieli gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający umożliwi dokonanie wizji lokalnej przedmiotu zamówienia. Przedstawiciel Wykonawcy może indywidualnie na własny koszt i ryzyko przeprowadzić wizję lokalną przedmiotu zamówienia w celu uzyskania dodatkowych informacji dla poprawnego przygotowania oferty. Wykonawca do czasu złożenia oferty ma czas na przeprowadzenie wizji lokalnej. Wykonawcy zgłaszają swój udział w wizji lokalnej mailowo do przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w klauzuli **III ust. 6** ustalając datę i godzinę przybycia.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie wyznacza i nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

III. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w niniejszym postępowaniu.

2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 kodeksu cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony oferenta do realizacji zamówienia.
4. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
5. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia złożenia oferty.
6. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego do 3 dni przed terminem składania ofert (tj. **do dnia 10.09.2018 r.**). Zapytanie należy przestać drogą elektroniczną na adres e-mail: **krzysztof.antczak@warszawa.wsa.gov.pl**. Jeżeli zapytanie wpłynie po wskazanym terminie, Zamawiający pozostawi je bez odpowiedzi.
7. W korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego. Znak sprawy nadany przez Zamawiającego **WSA/ZP/BA/40/2018**.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, lecz nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.

IV. ZAKRES RZECZOWY OFERTY

1. Oferent składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 1** do zapytania,
 - 2) wyliczony kosztorys ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 2** do zapytania,
 - 3) pełnomocnictwo, jeżeli oferenta reprezentuje pełnomocnik, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie (jeżeli dotyczy),
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta w zakresie jego praw majątkowych, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na terytorium RP (CEIDG)

lub innym dokumencie zaświadczającym i jej umocowaniu prawnym lub pełnomocnika zgodnie z treścią pełnomocnictwa,

3. Oferent może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
4. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej w wersji papierowej.
5. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **Biurze Podawczym Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie** przy ul. Jasnej 2/4 **do dnia 13.09.2018r. do godz. 11⁰⁰**. Dla ofert przesłanych pocztą lub w inny sposób, liczy się data i godzina dostarczenia do Biura Podawczego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

Oferta pn. „Prace naprawcze w budynku Wydziału VIII w Radomiu.” – SPRAWA WSA/ZP/BA/40/2018 - nie otwierać przed godz. 11³⁰ dnia 13.09.2018r.

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie ofert nie oznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z warunkami określonymi w ust. 2.

VI. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY.

1. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Oferenta:
 - 1) który nie wykazał spełniania warunku udziału w postępowaniu (jeżeli został sformułowany przez Zamawiającego) określony w klauzuli II,
 - 2) oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu,
 - 3) który pomimo wezwania do uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu, nie złożył poprawnych dokumentów lub pełnomocnictw wymaganych w klauzuli IV ust.1,
 - 4) jeżeli nie właściwe oznaczenie opakowania (zgodnie z wymogami klauzuli IV ust. 2) zawierającego ofertę lub braki lub błędy w tym zakresie spowodują otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem,
 - 5) oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,

- 6) oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
- 7) Oferent nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

VII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający w toku w wyborze najkorzystniejszej oferty, dokona nast. czynności:
 - 1) Zamawiający ustali pozycję rankingową ofert zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert,
 - 2) Zamawiający dokona badania oferty w odniesieniu do oferenta, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) w zakresie:
 - a) spełnienia warunków udziału określonych w klauzuli II ust. 2 oraz kompletności złożonych dokumentów (Zamawiający może wezwać Oferenta do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów potwierdzających warunki udziału oraz żądać wyjaśnień treści złożonej oferty),
 - b) poprawności wyliczenia ceny ofertowej oraz rażąco niskiej ceny (Zamawiający może żądać wyjaśnień treści złożonej oferty),
 - 3) w przypadku, gdy oferta oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie odrzuceniu, Zamawiający dokona badania oferty następczej w kolejności pozycji rankingowej,
 - 4) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej warunki udziału i kryteria wyboru,
 - 5) Zamawiający zawiadomi oferentów, którzy złożyli oferty przesyłając informacje na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając:
 - a) nazwę i adres oferenta którego ofertę wybrano,
 - b) nazwę i adres pozostałych oferentów którzy złożyli oferty,
 - c) punktację przyznaną ofertom nieodrzuconym w toku postępowania,
 - d) wskazanie ofert które zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem.
 - 6) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści w/w informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej.
2. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Oferentem, który złożył jedyną ważną ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy. W takim wypadku Zamawiający ponownie dokona badania ofert zgodnie z zasadami ust. 1.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy, Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta .

VIII. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
 - 5) w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania (bez podania przyczyny).
- w przypadku nieudzielenia zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Oferentom którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

IX. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przyjął następujące kryterium:

Cena [C] – waga kryterium 100 %

2. Ocena ofert, dokonywana będzie wg. następującego wzoru:

$$P = C_{\min} / C \times 100 \text{ [pkt.]}$$

P - Ilość punktów przyznanych w ocenianej ofercie,

C_{\min} - najniższa cena brutto oferty spośród ocenianych ofert,

C - cena brutto ocenianej oferty,

- maksymalna możliwa do uzyskania suma punktów [100 pkt] w kryterium [C].

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach, najwyższą liczbę punktów.

X. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (zwany dalej Wykonawcą), zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i złożoną ofertą.
2. Warunki realizacji umowy zostały zapisane w projekcie umowy – **Załącznik Nr 3** dołączonym do zapytania ofertowego.

XI. Informacja o posiadanych danych osobowych i ich przetwarzaniu

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą w Warszawie ul. Jasna 2/4,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie nr tel. 22 551 68 49, email: iod@warszawa.wsa.gov.pl,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonywania umowy oraz po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania.
- 4) osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) dostępu do dotyczących jej danych osobowych;
 - b) sprostowania danych osobowych;
 - c) usunięcia w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
 - d) ograniczenia przetwarzania;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - f) do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie jej danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne oraz nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy.
- 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu udziału w postępowaniu, zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik Nr 2 – Kosztorys ofertowy.
3. Załącznik Nr 3 – Projekt umowy.
4. Załącznik Nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia.

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
ZNAK SPRAWY WSA/ZP/BA/40/2018

Dane dotyczące Wykonawcy :

Nazwa firmy.....
 Kod, miejscowość, województwo, powiat

 ulica, nr domu.....
 nr NIP.....nr REGON.....,
 adres poczty elektronicznej na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję dotyczącą
 prowadzenia postępowania

Zobowiązania Wykonawcy :

Po zapoznaniu się z treścią zapytania ofertowego, opisem przedmiotu zamówienia, warunkami umowy, my niżej podpisani oferujemy zrealizować zamówienie pn. „Prace naprawcze w budynku Wydziału VIII w Radomiu.” za cenę wyciszoną w kosztorysie ofertowym¹:

CENA OFERTY BRUTTO WYNOŚI:.....zł

(słownie:)

1. **Oświadczamy**, iż na zrealizowane prace udzielamy gwarancji jakości na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, zweryfikowaliśmy co do obmiaru kosztorys ofertowy oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnosimy z tego tytułu zastrzeżeń.
3. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

¹ podana cena musi być zgodna z wartością brutto wyciszoną w **kosztorysie ofertowym** (załącznik nr 2)

4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy, zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na określonych w tej umowie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Oświadczamy**, że oferta jest ważna przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.
6. OFERTĘ niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 k.k.) oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
8. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do: Imię i nazwisko, tel.
(W przypadku nie wpisania osoby kontaktowej prosimy o zwracanie się do osoby/osób podpisującej(-ych) ofertę).
9. Do niniejszego formularza przedkładamy poniższe załączniki zgodnie z zapisami zapytania:

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |
| 5. | 6. |
| 7. | 10. |
| 8. | 11. |
| 9. | 12. |

..... 2018 r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Oferenta)

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 2

**KOSZTORYS OFERTOWY
ZNAK SPRAWY WSA/ZP/BA/40/2018**

L.p.	Opis	Jednostka miary	Cena jednostkowa [PLN]	Wartość jednostkowa netto [PLN]
BALKONY				
1.	Skucie starych płytek wraz z zaprawą klejącą [R] ²	9,40 m ²		
2.	Wyrównanie podłoża i wykonanie warstwy wyrównującej o grubości do 5 mm [R+M]	9,40 m ²		
3.	Gruntowanie podłoża – preparat głębokopenetrujący [R+M]	9,40 m ²		
4.	Montaż obróbki blacharskiej [R+M+S]	11,60 m		
5.	Wykonanie izolacji przeciwwodnej - uszczelniająca folia w płynie [R+M]	9,40 m ²		
6.	Ułożenie posadzki z gresu technicznego 30x30 cm (matowy, gatunek I, mrozoodporny, w klasie ścieralności ścier. wgł <175 mm, antypoślizg: R10, na warstwie kleju wysokoelastycznego CM 17 Super Flexible [R+M+S]	9,40 m ²		
7.	Fugowanie gresu technicznego 30x30 cm fugą wodoszczelną mineralną elastyczną CE 43 [R+M]	9,40 m ²		
8.	Czyszczenie barierek balkonów i wsporników pod balkonami ręczne szczotkami do III stopnia czystości [R]	13,6 m ²		
9.	Odrzewianie barierek balkonów i wsporników pod balkonami preparatem chemicznym [R+M]	13,6 m ²		
10.	Malowanie barierek balkonów i wsporników pod balkonami ręczne pędzlem, 2 warstwy, farba olejna do gruntowania przeciwrdzewna [R+M]	13,6 m ²		
11.	Malowanie barierek balkonów i wsporników pod balkonami ręczne pędzlem, 1 warstwa, farba ftalowa nawierzchniowa ogólnego stosowania [R+M]	13,6 m ²		
DASZEK NAD WEJŚCIEM GŁÓWNYM				
12.	Demontaż istniejącego pokrycia z płyty z poliwęglanu na daszku [R]	3,25 m ²		
13.	Czyszczenie konstrukcji nośnej daszku ręczne szczotkami do III stopnia czystości [R]	3,25 m ²		
14.	Odrzewianie konstrukcji nośnej daszku preparatem chemicznym [R+M]	3,25 m ²		
15.	Malowanie konstrukcji nośnej daszku ręczne pędzlem, 1 warstwa, farba olejna do gruntowania przeciwrdzewna [R+M]	3,25 m ²		
16.	Malowanie konstrukcji nośnej daszku ręczne pędzlem, 2 warstwy, farba ftalowa nawierzchniowa ogólnego stosowania [R+M]	3,25 m ²		
17.	Montaż nowego pokrycia z płyty poliwęglanowej (z jednej płyty) komorowej o wym. 310x105x1 cm dymionej (odporność na promienie UV – min 5 lat gwarancji) [R+M]	3,25 m ²		
PARAPET				
18.	Montaż parapetu na dziedzińcu wewn. do okna okrągłego o promieniu ~ 92 cm z blachy stalowej ocynkowanej barwionej wg. kolorystyki RAL wykonanego z jednego elementu [R+M]	1 kpl.		
WARTOŚĆ KOSZTORYSU NETTO [PLN]				
WARTOŚĆ PODATKU VAT 23% [PLN]				
WARTOŚĆ KOSZTORYSU Z PODATKIEM VAT [PLN]				

....., 2018 r.

(miejsowość)

(data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Oferenta)

² Wymaga się by oferent uwzględnił w wycenie składniki wykazane odpowiednio w każdej z pozycji, zgodnie z przyjętymi oznaczeniami :
[R] – robocizna, [M] - materiały, [S] - sprzęt.