

**ZAPYTANIE OFERTOWE
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
PONIŻEJ 30 000 EURO**

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz.2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020 z późn. zm.) zgodnie z dyspozycją art. 4 pkt 8.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przegląd i konserwacja wężła ciepłego w budynku użytkowanym przez WSA w Warszawie przy ul. Jasnej 2/4. Przegląd i konserwacje należy wykonać w terminach:
 - 1) w kwietniu 2017r. – lecz nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017r.,
 - 2) w październiku 2017 r. - lecz nie później niż do dnia 30 października 2017r.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest **w załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego.**
3. Miejsce realizacji zamówienia: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie ul. Jasna 2/4 Warszawa.

II. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w niniejszym postępowaniu.
2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 kodeksu cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony oferenta do realizacji zamówienia.
4. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
5. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia złożenia oferty.
6. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego do 3 dni przed terminem składania ofert (tj. **do dnia 28.03.2017 roku**). Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, lecz nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert. Jeżeli zapytanie wpłynie po terminie wyżej wskazanym, Zamawiający pozostawi je bez odpowiedzi.

7. Do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest upoważniony: **Walenty Dariusz Florek**, tel. 22 596-44-47 e-mail: dariusz.florek@warszawa.wsa.gov.pl

III. ZAKRES RZECZOWY OFERTY

1. Ofertę należy przedstawić na druku formularza ofertowego w formie pisemnej, w języku polskim.
2. **Do formularza ofertowego należy dołączyć:** aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta w zakresie jego praw majątkowych, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na terytorium RP (CEIDG) lub innym dokumencie zaświadcującym i jej umocowaniu prawnym.
4. Oferent może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
5. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej w wersji papierowej.

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **Biurze Podawczym Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie** przy ul. Jasnej 2/4 **do dnia 31.03.2017r. do godz. 11⁰⁰**. Dla ofert przesłanych pocztą lub w inny sposób, liczy się data i godzina dostarczenia do Biura Podawczego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *Oferta pn. „Przeгляд i konserwacja węzła ciepłego w budynku użytkowanym przez WSA w Warszawie przy ul. Jasnej 2/4.” – SPRAWA WSA/ZP/BA/08/2017.*
3. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

V. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Oferentem, który złożył jedyną ważną ofertę.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail Oferentów, którzy złożyli oferty. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.

VI. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego:

- 1) jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania (bez podania przyczyny).

VII. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przyjął następujące kryterium:

cena (c) – waga kryterium 100 %

2. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

Ocena ofert, dokonywana będzie wg. następującego wzoru:

$$C_o = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ [PKT]}$$

VIII. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (zwany dalej Wykonawcą), zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i złożoną ofertą.
2. Warunki realizacji umowy zostały zapisane w projekcie umowy dołączonym do zapytania ofertowego.

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przegląd i konserwacja wężła ciepłego w budynku użytkowanym przez WSA w Warszawie przy ul. Jasnej 2/4. Przegląd i konserwacje należy wykonać w terminach:
 - 1) w kwietniu 2017r. – lecz nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017r.,
 - 2) w październiku 2017 r. - lecz nie później niż do dnia 30 października 2017r.
2. Czynności wchodzące w zakres przeglądu:
 - 1) Sprawdzić wskazania analogowych i cyfrowych przyrządów pomiarowych. Ciśnienia i temperatury.
 - 2) Wyczyścić magnetoodmulacze po stronie sieciowej i po stronie instalacyjnej.
 - 3) Sprawdzić działanie wszystkich zaworów.
 - 4) Wyczyścić odpowietrzniki automatyczne.
 - 5) Sprawdzić działanie urządzenia do uzupełniania i odgazowywania wody w układzie co – belki.
 - 6) Wykonać płukanie wymienników:
 - a) wymiennik płytowy lutowany miedzią typu Cetepac 615-40 firmy Cetetherm,
 - b) wymiennik płytowy lutowany miedzią typu Cetepac 423-40 firmy Cetetherm,
 - c) wymiennik płytowy skręcany typu CT 110 GP-51 firmy Cetetherm.
 - 7) Sprawdzić ciśnienia w naczyniach przeponowych.
 - 8) Nasmarować i doszczelnić kurki manometryczne.
 - 9) Skontrolować czystość silników pomp. W razie potrzeby oczyścić.
 - 10) W razie potrzeby wymienić szczeliwa w dławicach zaworów oraz w połączeniach gwintowanych
 - 11) W stwierdzonych nieszczelnych połączeniach kołnierzowych wymienić uszczelki.
 - 12) W magnetoodmulaczach wymienić uszczelki na nowe.
 - 13) Sprawdzić zabezpieczenia STW, STB, zadziałanie zaworów bezpieczeństwa.
 - 14) W miejscach uszkodzenia izolacji wykonać jej naprawy.
 - 15) Wykonać wycięcie w izolacji odmulacza sieciowego umożliwiające odczyt tabliczki znamionowej.
 - 16) Wymienić regulator membranowy Kombi-DP V5012 układu co – grzejniki wraz z wykonaniem nastawy – regulator dostarczy Zamawiający.
 - 17) Wykonać pomiar ilości powietrza do wentylacji pomieszczenia wężła ciepłego.
3. Wymagania Zamawiającego:
 - 1) Podczas prowadzenia prac należy wykonać dokumentację fotograficzną przed i po czyszczeniu, podczas pomiarów wskazań przyrządów i przyrządu wzorcowego.

- 2) Z przeprowadzonych czynności należy sporządzić sprawozdanie.
- 3) Przyrządy wzorcowe powinny mieć dokumenty wzorcujące nie starsze niż 2 lata.

4. Inne

- 1) W zakres przeglądu nie wchodzi sprawdzenie działania automatyki węzła.
- 2) Zamawiający dysponuje dokumentacją techniczną węzła cieplnego – do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Przed złożeniem oferty można dokonać wizji lokalnej.
- 4) Prace mogą być prowadzone w czasie pracy Sądu tj. w godzinach 8:00 do 16:00.

FORMULARZ OFERTOWY

DOTYCZĄCY ZAPYTANIA OFERTOWEGO
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
PONIŻEJ 30 000 EURO

Nazwa Oferenta:

Adres: :

NIP: : ; REGON: :

Reprezentowany przez: :

4. W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe nr sprawy WSA/ZP/BA/08/2017 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia pn. **„Przeгляд i konserwacja węzła cieplnego w budynku użytkowanym przez WSA w Warszawie przy ul. Jasnej 2/4.”** –zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, Ogólnymi Warunkami Umowy za cenę:

Lp.	Przedmiot umowy ¹	Wartość brutto
1	Przeгляд wraz z konserwacją urządzeń węzła cieplnego WSA w Warszawie - kwiecień 2017	
2	Przeглядów wraz z konserwacją urządzeń węzła cieplnego WSA w Warszawie - październik 2017	
RAZEM		

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z Opisem Przedmiotu Zamówienia, Ogólnymi Warunkami Umowy i zobowiązujemy się zrealizować zamówienie na wskazanych warunkach.
2. **Oświadczamy**, że oferta jest ważna i niezmienna przez okres 30 dni od dnia złożenia oferty.
3. **Do Formularza Ofertowego dołączamy**: aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.297 k.k.).
5. W przypadku przesłania korespondencji lub konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących

¹ Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do formularza ofertowego.

przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

Imię i nazwisko, tel., e-

mail:.....

Do niniejszego formularza przedkładamy poniższe załączniki zgodnie z warunkami przedmiotowego postępowania:

1.

2.

3.

.....,

(miejsowość)

(data)

.....

(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Oferenta)

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

w dniu2017 roku, w Warszawie pomiędzy:

Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie, z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4; 00-013 Warszawa
NIP 525-22-83-365; REGON 015608709, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym
przez:.....– Dyrektora Sądu

a,

.....

reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Stronami umowy**, a każdy z nich oddzielnie **Stroną umowy**

Wartość niniejszej umowy nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro i w związku z tym umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych, w oparciu o dyspozycje art. 4 pkt.8 wspomnianej ustawy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest przegląd i konserwacja wężła ciepłego w budynku użytkowanym przez WSA w Warszawie przy ul. Jasnej 2/4. Przegląd i konserwacje należy wykonać w terminach:
 - 1) w kwietniu 2017r. – lecz nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017r.,
 - 2) w październiku 2017 r. - lecz nie później niż do dnia 30 października 2017r.,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do umowy.

§ 2

Potwierdzenie zrealizowania usługi

Zrealizowana usługa przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbioru zawierającym dokumentację fotograficzną: przed i po czyszczeniu oraz podczas pomiarów wskazań przyrządów i przyrządu wzorcowego.

§ 3

Współpraca

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną, do kontaktowania się z Wykonawcą jest p.tel., fax.,, e- mail:
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy oraz uprawnioną, do kontaktowania się z Zamawiającym jest: p....., tel....., fax..... e- mail:.....
3. Zmiana osób do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego.

§ 4

Wynagrodzenie

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokościzł z należnym podatkiem VAT w wysokości% (słownie:).

§ 5

Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia:
 - 1) po zrealizowaniu usługi w terminach wskazanych w § 1 ust.1 oraz dostarczeniu protokołu, o którym mowa w § 2,
 - 2) na podstawie faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazanym w fakturze,
 - 3) w terminie 14 dni od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
2. Faktura będzie wystawiana na Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP 525-22-83-365.
3. Za datę zapłaty, strony ustalają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie.

§ 6

Okres obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2017r.

§ 7

Odstąpienie od umowy

Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadkach:

- 1) nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy,
- 2) zwłoki w realizacji usługi przekraczającej 14 dni kalendarzowych liczonych odpowiednio od terminów wskazanych w **§ 1 ust 1**.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień w przypadku zwłoki w realizacji usługi określonej w § 1 ust 1 ;
 - 2) w wysokości 1 000, 00 zł w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności określonych w § 7.
2. Zamawiający może dokonać potrąceń kar umownych z każdej płatności na rzecz Wykonawcy.
3. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia całości poniesionej przez Zamawiającego szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.

§9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.

§ 10

Załączniki do umowy

1. **Załącznik nr 1** do umowy- Opis przedmiotu zamówienia.
2. **Załącznik Nr 2** do umowy - Formularz ofertowy.
3. **Załącznik Nr 3** do umowy – Wpis Wykonawcy do działalności gospodarczej

Zamawiający

Wykonawca